

Rzeszów, 1 grudnia 2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie – numer postępowania: AG-3211/PP/287/15

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ww. ustawy (wartość zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro).

I. Zamawiający:

Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie
ul. Niedzielskiego 2
35-036 Rzeszów
NIP: 819 15 30 930

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego na potrzeby Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie, tj.:

1. Komputer DELL OptiPlex 3020SFF wraz z systemem operacyjnym Win7, 8.1Pro (64-bit win8, nośnik) – 3 sztuki,
2. Serwer plików Synology DiskStation DS115 - 2 sztuki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

III. Miejsce realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć sprzęt do siedziby Zamawiającego, tj.:
Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie
ul. Niedzielskiego 2
35-036 Rzeszów

IV. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **7 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

V. Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Na etapie składania ofert Wykonawcy muszą dostarczyć wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy następujące dokumenty:

- druk „Formularz ofertowy” – załącznik nr 2.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty.

VII. Inne istotne informacje niezbędne do skalkulowania ceny oferty i prawidłowej realizacji zamówienia:

Cenę oferty stanowić będzie łączna wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym za całość przedmiotu zamówienia.

Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Brak wypełnienia ceny w polach formularza cenowego lub podanie kwoty „0” dla którejkolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VIII. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena całkowita podana w ofercie (brutto) = 100%

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.

Wyliczenie punktacji nastąpi według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania zapytania ofertowego.
2. Dokonania zmiany w treści zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert.
3. Wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów.
4. Dokonania poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie.
5. Odrzucenia złożonej przez Wykonawcę oferty w szczególności, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:
 - a. nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
7. Podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów – jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy.

X. **Dodatkowe wymagania i informacje dotyczące zamówienia:**

1. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. **Wszelkie zmiany w treści zapytania ofertowego oraz w terminie składania ofert zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego i są obowiązujące dla Wykonawcy.**
3. W niniejszym postępowaniu obowiązującą formą porozumiewania się z Wykonawcami jest forma pisemna, faksowa lub elektroniczna, chyba że Zamawiający dokonał innego zastrzeżenia.
4. Zamawiający zastrzega, że **oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej**, zgodnie z postanowieniami rozdziału XI niniejszego zapytania.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Udostępnienie ofert bądź informacji z otwarcia ofert następuje na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
7. **Zmiany i wycofanie oferty:**
 - a. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - b. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć opisem **ZMIANA**.
 - c. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem **WYCOFANE**.
8. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do dostarczenia pełnomocnictwa do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,

XI. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty w formie pisemnej należy składać w **Podkarpackim Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie, ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów w pokoju nr 1 (Sekretariat)** w zaklejonych i opieczętowanych kopertach **do dnia 7 grudnia 2015 r. do godziny 10:00.**
2. Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz miejsce złożenia oferty a także napis:

Numer postępowania AG-3211/PP/287/15

**Oferta na dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby
Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie**

Nie otwierać przed dniem 7 grudnia 2015 r. przed godziną 10:15

3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 7 grudnia 2015 r. o godzinie 10:15** w Podkarpackim Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie, ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów w pokoju nr 201.

XII. Osoby do kontaktu:

Imię i nazwisko: Aneta Kras
fax. 17 85 346 82
e-mail.: akras@pcen.pl

Imię i nazwisko: Piotr Jahn
fax. 17 85 346 82
e-mail.: pjahn@pcen.pl

XIII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Druk „Formularz ofertowy”
3. Załącznik nr 3 – Ogólne warunki umowy

p.o. Dyrektora

Andrzej Wyczawski

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Komputer DELL OptiPlex 3020SFF– 3 sztuki:

Procesor	i3-4160
Zainstalowana ilość pamięci RAM	4GB
Dysk twardy	500GB
Wbudowane napędy optyczne	DVDRW
Zainstalowany system operacyjny	System operacyjny Win7, 8.1Pro (64-bit win8, nośnik)
Dołączone oprogramowanie	Oprogramowanie - OfficeProPlus 2013 SNGL OLP NL Acdmc
Dodatkowe informacje	Gwarancja Next Business Day – 3 lata
Dołączone akcesoria	Zasilacz Mysz przewodowa USB Klawiatura przewodowa USB

2. Synology DiskStation DS115 - 2 sztuki:

Procesor	Dwurdzeniowy 800 MHz 32-bit
Pamięć systemowa	512 MB DDR3
Kieszeń/kieszenie na dyski	1
Porty zewnętrzne	Port USB 2.0/3.0 eSATA
Dołączone akcesoria	Dysk 1TB WD RED - format szerokości: 3.5" - pojemność: 1000GB - interfejs: SATA 600 - pamięć cache: 64MB
Dodatkowe informacje	Gwarancja 3 lata (obudowa + dysk)

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:
.....
Adres:
.....
Telefon: Faks:
E-mail:
NIP: REGON:

**Nawiązując do zapytania ofertowego
na dostawę sprzętu komputerowego
na potrzeby Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie
– nr postępowania AG-3211/PP/287/15**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

wartość brutto: zł

słownie:

.....

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł (C*D)
A	B	C	D	E
1.	Komputer DELL OptiPlex 3020SFF z systemem operacyjnym i oprogramowaniem	3 szt.		
2.	Serwer plików Synology DiskStation DS115	2 szt.		
Łączna wartość zamówienia brutto:				

- Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia a wszelkie koszty ujęte w ofercie zostały oszacowane w sposób kompleksowy.
- Oświadczamy, że załączone do zapytania ofertowego „Ogólne warunki umowy” zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Informujemy, że wybór niniejszej oferty*:

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

..... nazwa (rodzaj) towaru/usługi	— zł netto wartość bez kwoty podatku VAT
..... nazwa (rodzaj) towaru/usługi	— zł netto wartość bez kwoty podatku VAT

* Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- zaistnienia mechanizmu odwróconego obciążenia (VAT odwrócony) – zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT.

W przypadku nie wskazania informacji w pkt 8, Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Miejsce i data:

.....
*pieczęć i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

Ogólne warunki umowy

z dnia

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr AG-3211/PP/287/15

na dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie

została zawarta umowa pomiędzy:

.....
reprezentowaną przez zwaną dalej Wykonawcą,

a

**Województwem Podkarpackim – Podkarpackim Centrum Edukacji Nauczycieli
w Rzeszowie, ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów** reprezentowanym przez

..... – zwanym
dalej Zamawiającym,

o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia (umowy) określony w zapytaniu ofertowym polegający na dostawie sprzętu komputerowego na potrzeby Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie zgodnie z warunkami zapytania ofertowego, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 oraz ofertą złożoną w dniu, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy za łączną wartość:

netto: **zł**
(słownie złotych:

brutto: **zł**
(słownie złotych:

§ 2

1. Dostawa zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy nastąpi w terminie **7 dni roboczych** od daty podpisania umowy do siedziby Zamawiającego tj. Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie, ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów, transportem Wykonawcy lub przesyłką kurierską po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu z Zamawiającym konkretnego terminu dostawy na poniższe adresy i numery:

numer telefonu:

numer faksu:

adres e-mail:

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, odpowiadający obowiązującym normom i przepisom prawa.
3. Koszty dostawy sprzętu zostały uwzględnione przez Wykonawcę w cenie ofertowej i Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu dodatkowych opłat.
4. Dostarczony sprzęt zaopatrzony będzie w odpowiednią dla danego sprzętu dokumentację (np. instrukcje, opisy techniczne, licencje na oprogramowanie, karty gwarancyjne).
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, dostarczone zostaną w języku polskim.

§ 3

1. Przy udziale Wykonawcy lub jego przedstawiciela nastąpi odbiór sprzętu, z którego sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności, wad lub uszkodzeń w dostarczonym sprzęcie, sprzęt ten zostanie wyłączony z dostawy. Sprzęt taki, po usunięciu nieprawidłowości, może zostać ponownie zgłoszony do odbioru a w przypadku ponownego odrzucenia, musi zostać przez Wykonawcę wycofany z dostawy i zastąpiony sprzętem innym, wolnym od wad.
3. Koszty związane z ponowną dostawą i odbiorem, o którym mowa w ust. 2 pokryje w całości Wykonawca.
4. Podstawą zapłaty za dostarczony sprzęt będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność wynikającą z dostawy przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, po wcześniejszym odbiorze bez zastrzeżeń przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w dostarczonym sprzęcie przez okres 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na sprzęt ujęty w punkcie 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia na maksymalny okres przewidziany przez producenta danego sprzętu.
3. Dla sprzętu ujętego w punkcie 1 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji Next Business Day na okres minimum 36 miesięcy, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej producenta sprzętu dostarczonej przy dostawie sprzętu.
4. Udzielone rękojmia i gwarancje nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

5. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie zgłoszenia przyjmowane będą przez Wykonawcę pod adresem:
telefon:
fax:
e-mail:
6. Wykonawca zobowiązany jest naprawić sprzęt, ujęty w punkcie 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia lub wymienić go na nowy – wolny od wad, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy naprawa sprzętu, o którym mowa w ust. 6 potrwa dłużej niż 2 dni robocze, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy sprzęt zastępczy o takich samych parametrach i standardach lub uzgodniony z Zamawiającym sprzęt o podobnej funkcjonalności.
8. Wszelkie naprawy gwarancyjne lub prowadzone w ramach rękojmi odbywają się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy, który zapewnia również transport (do serwisu oraz z serwisu do Zamawiającego) sprzętu podlegającego naprawie oraz sprzęt zastępczy na czas serwisu z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.
9. Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany sprzętu, ujętego w punkcie 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, który uległ czwartej kolejnej awarii, na nowy wolny od wad, posiadający parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od tych jakie posiadało urządzenie uszkodzone.
10. W przypadku jakiegokolwiek awarii lub uszkodzenia sprzętu ujętego w punkcie 1 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dyski twarde pozostają w siedzibie Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego, o każdej zmianie danych ujętych w ust. 5.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że posiada wszelkie niezbędne środki do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób gwarantujący jej wykonanie z należytą starannością.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i jego działalności uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy w szczególności dotyczących danych zgromadzonych w systemie informatycznym Zamawiającego. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości łącznej zamówienia brutto, określonej w § 1,
 - b. z tytułu opóźnienia w terminie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wartości łącznej zamówienia brutto, określonej w § 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c. z tytułu opóźnienia w terminie naprawy sprzętu lub wymiany go na nowy – wolny od wad – w wysokości 0,5% wartości łącznej zamówienia brutto, określonej w § 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - d. za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowienia § 5 ust. 3 – w wysokości 20% % wartości łącznej zamówienia brutto, określonej w § 1.
2. Kary umowne w pierwszej kolejności potrącane będą z bieżących należności Wykonawcy.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Za opóźnienie w zapłacie faktur Zamawiający na żądanie Wykonawcy zapłaci odsetki ustawowe.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do postanowień niniejszej umowy w szczególności w zakresie:
 - a. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia:
 - w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
 - b. zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:
 - siły wyższej. Siła wyższa – oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązywania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z zawartą umową.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana niniejszej umowy następuje za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§ 10

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy lub w związku z jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i innych aktów prawa powszechnie obowiązującego regulującego zakres spraw objętych umową.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Pieczęć i podpis Zamawiającego

Pieczęć i podpis Wykonawcy

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Kopia oferty Wykonawcy.